Projekt

Nr druku 0520/..../....

UCHWAŁA
RADY POWIATU NOWOSOLSKIEGO

z dnia ..... 2026 r.

w sprawie uchwalenia "Programu współpracy Powiatu Nowosolskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2027"

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r., poz. 1684 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 ze zm.) uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się "Program współpracy Powiatu Nowosolskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2027".

2. Program, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Nowosolskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Sławomir Kwietniowski
RADCA PRAWNY

Załącznik do uchwały
Rady Powiatu Nowosolskiego
z dnia.....2026 r.

„Program współpracy Powiatu Nowosolskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2027".

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

1) *ustawie* - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

2) *organizacjach pozarządowych* - należy przez to rozumieć podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,

3) *Radzie Powiatu* - należy przez to rozumieć Radę Powiatu Nowosolskiego,

4) *Zarządzie Powiatu* - należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Nowosolskiego,

5) *Powiecie* - należy przez to rozumieć Powiat Nowosolski,

6) *Starostwie* - należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Nowej Soli.

Rozdział II
Cel główny i cele szczegółowe

§ 2. Celem głównym Programu jest rozwijanie partnerstwa pomiędzy administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi, służącego lepszemu rozpoznawaniu potrzeb społecznych oraz realizacji konstytucyjnej zasady pomocniczości i rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

§ 3. Celami szczegółowymi Programu są:

1) wspieranie inicjatyw organizacji pozarządowych, działających na rzecz lokalnej społeczności,

2) promocja działalności organizacji pozarządowych,

3) integracja podmiotów prowadzących działalność obejmującą swym zakresem sferę zadań publicznych,

4) włączanie organizacji pozarządowych do realizacji zadań Powiatu,

5) umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego występowania z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych.

Rozdział III
Zasady współpracy

§ 4. 1. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy opiera się na zasadach:

1) pomocniczości, co oznacza, że Powiat udziela pomocy organizacjom w niezbędnym zakresie,

2) suwerenności stron, co oznacza nieingerowanie w sprawy wewnętrzne i poszanowanie autonomii organizacji,

3) partnerstwa, co oznacza wypracowywanie najlepszych rozwiązań poprzez wspólne identyfikowanie problemów i definiowanie zadań,

4) efektywności, co oznacza dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, przy poniesieniu niezbędnych kosztów,

5) uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania

publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje.

Rozdział IV
Zakres przedmiotowy

§ 5. Przedmiotem współpracy jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu, które dotyczą:

1) Ochrony i promocji zdrowia,
2) Działalności charytatywnej,
3) Podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
4) Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
5) Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,
6) Działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym pracy z młodzieżą oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
7) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
8) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
9) Turystyki i krajoznawstwa
10) Porządku i bezpieczeństwa publicznego,
11) Ratownictwa, ochrony ludności i obrony cywilnej,
12) Promocji i organizacji wolontariatu,
13) Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

Rozdział V
Formy współpracy

§ 6. Współpraca z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter pozafinansowy i finansowy.

§ 7. Współpraca pozafinansowa obejmuje w szczególności:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
3) prowadzenie na stronie internetowej Powiatu Informatora Organizacji Pozarządowych,
4) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego (np. fundacji) oraz funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
5) informowanie za pośrednictwem strony internetowej Powiatu, mediów społecznościowych oraz lokalnych mediów o wspólnej realizacji zadań publicznych, w tym o wydarzeniach współfinansowanych przez Powiat,
6) udostępnianie, w miarę możliwości, obiektów powiatowych do realizacji zadań publicznych,
7) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń, spotkań, konferencji w celu podnoszenia standardów usług publicznych świadczonych przez organizacje pozarządowe,
8) pomoc organizacjom pozarządowym w nawiązywaniu kontaktów o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym z organizacjami o podobnym charakterze,
9) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
10) włączanie się w akcje promujące ideę wpłat 1,5% podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego działających na terenie Powiatu,
11) udzielanie przez Powiat honorowego patronatu oraz rekomendacji działaniom lub programom prowadzonym przez organizacje pozarządowe.

§ 8. W ramach współpracy finansowej Powiat może zlecać realizację zadań publicznych w formie:
1) powierzenia zadania publicznego z udzieleniem dotacji na sfinansowanie wykonania zadania,
2) wspierania zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie realizacji zadania.

§ 9. 1. Zlecanie realizacji zadań publicznych odbywa się na zasadach określonych w ustawie, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania zadania.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych w formie wsparcia lub powierzenia dotyczy w pierwszej kolejności obszarów zadaniowych, o których mowa w § 12.

§ 10. Warunki realizacji zadania publicznego, sposób przekazania dotacji, zasady jej wykorzystania i rozliczenia określa szczegółowo umowa zawarta pomiędzy Powiatem, a organizacją pozarządową.

§ 11. 1. Informacje o udzielonych dotacjach z podaniem nazwy organizacji pozarządowej, nazwy zadania i kwoty dotacji, przekazuje się do publicznej wiadomości w sposób, o którym mowa w art. 13 ust. 3 ustawy.
2. Uzasadnienie wyboru lub odrzucenia oferty realizacji zadania publicznego następuje w trybie i terminie określonym w art. 15 ust. 2i ustawy.

Rozdział VI
Priorytetowe zadania publiczne

§ 12. W 2027 r. priorytetami ustalonymi po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi są następujące obszary zadaniowe:
1) Ochrona i promocja zdrowia:
a) prowadzenie działań w zakresie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej,
b) propagowanie honorowego krwiodawstwa,
c) wspieranie działań na rzecz, zapobiegania zagrożeniom zdrowia i życia, w tym zapewnienie bezpieczeństwa na akwenach wodnych,
d) prowadzenie działań w zakresie ratownictwa w tym szkoleń dotyczących udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
e) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym – wspieranie przedsięwzięć związanych z profilaktyką uzależnień,

2) Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych:
a) organizowanie przedsięwzięć, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych,

3) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
a) organizowanie festiwali, koncertów, przeglądów, konkursów, debat, warsztatów twórczych i wystaw służących upowszechnianiu kultury, muzyki, dziedzictwa narodowego oraz dorobku wybitnych postaci polskiej kultury i historii, w tym przedsięwzięć promujących dorobek kulturowy i odrębności kulturowe mniejszości narodowych i etnicznych zamieszkujących na terenie Powiatu,
b) wspieranie działań z zakresu edukacji kulturalnej z uwzględnieniem zadań na rzecz osób w wieku emerytalnym,

4) Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:

a) organizowanie tematycznych uroczystości okolicznościowych o zasięgu powiatowym, w tym konkursów, turniejów,

b) wspieranie przedsięwzięć związanych z obchodami rocznic, upamiętniających walki o niepodległość Polski oraz innych ważnych wydarzeń historycznych, w tym sesji, konferencji, wystaw okolicznościowych,

5) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i turystyki:

a) organizowanie przedsięwzięć sportowo-rekreacyjnych propagujących sporty wodne i turystykę rzeczną,

b) organizowanie szkoleń, turniejów, rozgrywek i zawodów sportowych,

c) wspieranie działań w zakresie rozwoju aktywności fizycznej seniorów,

d) prowadzenie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym pracy z młodzieżą oraz organizowanie aktywnego wypoczynku dzieci i młodzieży,

e) turystyka i krajoznawstwo,

6) Promocja i organizacja wolontariatu:

a) wspieranie akcji promujących działalność charytatywną,

b) szkolenia dla wolontariuszy,

7) Porządek i bezpieczeństwo publiczne:

a) działania w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej.

Rozdział VII
Okres realizacji Programu

§ 13. Program jest realizowany od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.

Rozdział VIII
Sposób realizacji Programu

§ 14. 1. Program realizowany jest we współpracy Powiatu Nowosolskiego z organizacjami pozarządowymi.

2. Zlecanie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie.

3. Konkursy dotyczące realizacji zadań publicznych ogłasza Zarząd Powiatu, przy czym termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie.

4. Na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy Zarząd Powiatu może zlecić realizację zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w trybie art. 19a ustawy.

Rozdział IX
Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 15. Na realizację Programu w 2027 r. planuje się w budżecie Powiatu kwotę 280.000,00 zł.

§ 16. W ramach środków finansowych, określonych w § 15, Zarząd Powiatu ustala wysokość dotacji.

Rozdział X
Sposób oceny realizacji programu

§ 17. 1. W terminie do 31 maja 2028 r. Zarząd Powiatu przedłoży Radzie Powiatu sprawozdanie z realizacji Programu.

2. Przy ocenie realizacji Programu bierze się pod uwagę:

1) liczbę otwartych konkursów ofert,
2) liczbę ofert konkursowych,
3) liczbę zawartych umów na realizację zadania publicznego w trybie konkursowym i pozakonkursowym,
4) liczbę umów, które nie zostały zrealizowane (zostały rozwiązane lub unieważnione),
5) liczbę umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
6) liczbę beneficjentów realizowanych zadań,
7) liczbę organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne z udziałem środków publicznych,
8) liczbę obszarów zadaniowych,
9) wysokość środków finansowych przeznaczonych na poszczególne obszary zadaniowe,
10) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym w oparciu o środki publiczne,
11) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych,
12) wysokość środków finansowych wykorzystanych na realizację Programu w 2027 roku.

3. Sprawozdanie z wykonania programu współpracy za rok 2027 zostanie opublikowane na stronie internetowej Powiatu w Informatorze Organizacji Pozarządowych i Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział XI
Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 18. 1. Program powstał na bazie projektu programu, który był konsultowany z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Powiatu Nowosolskiego.

2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:
1) opracowano projekt Programu z uwzględnieniem propozycji zadań priorytetowych przedłożonych w sierpniu 2026 r. przez organizacje pozarządowe,
2) projekt Programu poddano konsultacjom zgodnie z uchwałą Nr VII/28/2011 Rady Powiatu Nowosolskiego z dnia 4 lutego 2011 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2011r., Nr 29, poz. 594),
- konsultacje zostały przeprowadzone w terminie od 30 października do 13 listopada 2026 r.
- w ramach konsultacji w ww. terminie organizacje pozarządowe miały możliwość zgłoszenia uwag do konsultowanego dokumentu,
3) treść projektu Programu udostępniono
a) na stronie internetowej Powiatu Nowosolskiego w Informatorze Organizacji Pozarządowych i Biuletynie Informacji Publicznej,
b) na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Nowej Soli,
4) przeanalizowano opinie i uwagi zgłoszone przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji,
5) przedłożono projekt Programu wraz z informacją o wynikach konsultacji i ich wpływie na treść projektu Zarządowi Powiatu,
6) informację o przebiegu konsultacji oraz o ich wynikach przedstawiono w sposób określony w ust. 2 pkt 3.

Rozdział XII
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 19. 1. Komisje konkursowe i ich przewodniczących powołuje Zarząd Powiatu celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.

2. Pracami komisji konkursowych kieruje Przewodniczący Komisji.

3. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji.

4. Ustala się następujące zasady działania komisji konkursowych:

1) komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy, co najmniej połowa jej składu

2) do zadań komisji należy:

a) opiniowanie ofert organizacji pozarządowych, złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych zleconych przez Powiat,

b) sporządzenie protokołu z prac komisji,

c) wydanie opinii o ofertach i przedłożenie ich Zarządowi Powiatu,

5. Komisje ulegają rozwiązaniu z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

6. Ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Zarząd Powiatu.

Rozdział XIII
Postanowienia końcowe

§ 20. Zmiana niniejszego Programu wymaga formy przyjętej dla jego uchwalenia.

Sławomir Kwietniowski
RADCA PRAWNY